

國立暨南國際大學

校務資訊系統委外建置服務案

第二階段驗收

系統使用手冊

【基本資料系統】

中華民國 113 年 03 月

目 錄

壹、基本資料系統.....	4
一、a01110 校名設定	4
(一) 設定	4
二、a01120 部別設定	5
(一) 新增	5
(二) 修改	6
(三) 檢視	7
(四) 停復用	8
三、a01130 學制設定	9
(一) 新增	9
(二) 修改	10
(三) 檢視	11
(四) 停復用	12
四、a01140 學院設定	13
(一) 新增	13
(二) 修改	14
(三) 檢視	15
(四) 停復用	16
五、a01150 系所設定	17
(一) 系所資料維護 - 查詢	17
(二) 系所資料維護 - 新增	18
(三) 系所資料維護 - 修改	19
(四) 系所資料維護 - 檢視	20
(五) 系所資料維護 - 停復用	21
(六) 各學年系所資料維護 - 查詢	22
(七) 各學年系所資料維護 - 修改	23
(八) 各學年系所資料維護 - 檢視	24
(九) 各學年系所資料維護 - 刪除	25
(十) 各學年系所資料維護 - 複製上學年度資料	26
六、a01160 學位學程設定	27
(一) 查詢	27
(二) 新增	28
(三) 修改	29

(四) 檢視	30
(五) 停復用	31
(六) 匯出 Excel	32
七、 a01161 組別設定	33
(一) 查詢	33
(二) 新增	34
(三) 修改	35
(四) 檢視	36
(五) 停復用	37
八、 a01170 部別與學制關聯	38
(一) 部別與學制關聯維護 - 查詢	38
(二) 部別與學制關聯維護 - 新增	39
(三) 部別與學制關聯維護 - 修改	40
(四) 部別與學制關聯維護 - 檢視	41
(五) 部別與學制關聯維護 - 停復用	42
(六) 正課學期設定維護 - 查詢	43
(七) 正課學期設定維護 - 停復用	44
九、 a01180 系所與學制關聯	45
(一) 查詢	45
(二) 新增	46
(三) 修改	47
(四) 檢視	48
(五) 停復用	49
十、 a01190 班級代碼設定	50
(一) 新增	50
(二) 修改	51
(三) 檢視	52
(四) 刪除	53
(五) 停復用	54
十一、 a011A0 班級設定	55
(一) 班級資料維護 - 新增	56
(二) 班級資料維護 - 修改 - 修改	57
(三) 班級資料維護 - 修改 - 刪除	59
(四) 班級資料維護 - 檢視	61
(五) 學期班級資料維護 - 新增	62
(六) 學期班級資料維護 - 修改	63
(七) 學期班級資料維護 - 刪除	64
(八) 學期班級資料維護 - 複製班級資料	65


十二、 m02240 人事-設定科系與行政單位對應	66
(一) 查詢	66

壹、基本資料系統

一、a01110 校名設定





(一)設定

校名資料設定完成後，請記得按「」將設定好的資料存檔。

校名設定	
	
學校名稱	國立暨南國際大學
學校英文名稱	National Chi Nan University
學校代碼	0021
學校簡稱	暨大

二、a01120 部別設定

(一)新增

新增資料時，請按「」鍵進入新增畫面，有「」者為必填欄位；新增完成後，請按「」將新增的資料存檔，或按「」回上一頁。

部別設定 iNCNU / 基本資料系統 / 部別設定

 顯示 10 筆 關鍵字搜尋:

☐ 停用

第 1 至 3 筆，共 3 筆

<input type="checkbox"/>	功能	狀態	部別代碼	部別中文	部別英文	部別簡稱
<input type="checkbox"/>	 	使用中	1	日間部	Day school program	
<input type="checkbox"/>	 	使用中	2	進修學制	Continuing education program	
<input type="checkbox"/>	 	使用中	3	國際專修部	International Foundation Program	

上一頁 1 下一頁

部別設定 iNCNU / 基本資料系統 / 部別設定

★狀態

使用中

日夜別

請選擇

★部別代碼

1

★部別名稱

日間部

部別簡稱

部別英文名稱


Day school program



【課程】部別碼

畢業證書部別碼

順序

(二)修改

修改資料時，請按「」鍵進入修改畫面；編輯完成後，請記得

按「 儲存」將修改好的資料存檔，或按「 離開」回上一頁。

部別設定
iNCNU / 基本資料系統 / 部別設定

 儲存
 離開

★狀態
使用中

日夜別
請選擇

★部別代碼
3

★部別名稱
國際專修部

部別簡稱

部別英文名稱
International Foundation Program

【課程】部別碼

畢業證書部別碼


順序

部別設定
iNCNU / 基本資料系統 / 部別設定



+ 新增

顯示 10 筆


關鍵字搜尋：

 停復用

第 1 至 3 筆，共 3 筆

<input type="checkbox"/>	功能	狀態	部別代碼	部別中文	部別英文	部別簡稱
<input type="checkbox"/>	 	使用中	1	日間部	Day school program	
<input type="checkbox"/>	 	使用中	2	進修學制	Continuing education program	
<input type="checkbox"/>	 	使用中	3	國際專修部	International Foundation Program	

(三)檢視

點擊「」，可直接檢視該筆資料的內容。

部別設定

iNCNU / 基本資料系統 / 部別設定

+ 新增

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：

停復用

第 1 至 3 筆，共 3 筆

<input type="checkbox"/>	功能	狀態	部別代碼	部別中文	部別英文	部別簡稱
<input type="checkbox"/>	<div><div></div><div></div></div>	使用中	1	日間部	Day school program	
<input type="checkbox"/>	<div><div></div><div></div></div>	使用中	2	進修學制	Continuing education program	
<input type="checkbox"/>	<div><div></div><div></div></div>	使用中	3	國際專修部	International Foundation Program	

部別設定

iNCNU / 基本資料系統 / 部別設定

離開

狀態

使用中

日夜別

請選擇

部別代碼

1

部別名稱

日間部

部別簡稱

部別英文名稱

Day school program

【課程】部別碼

畢業證書部別碼

順序

(四)停復用

停復用資料時，請在單筆或多筆資料前的「☐」上打勾，並按下



「☐ 停復用」鍵，即可順利停復用所勾選的資料。

部別設定

iNCNU / 基本資料系統 / 部別設定

+ 新增

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：





☐ 停復用

第 1 至 3 筆，共 3 筆

<input type="checkbox"/>	功能	狀態	部別代碼	部別中文	部別英文	部別簡稱
<input type="checkbox"/>		使用中	1	日間部	Day school program	
<input type="checkbox"/>		使用中	2	進修學制	Continuing education program	
<input type="checkbox"/>		使用中	3	國際專修部	International Foundation Program	

三、a01130 學制設定

(一)新增

新增資料時，請按「」鍵進入新增畫面，有「」者為必填欄位；新增完成後，請按「」將新增的資料存檔，或按「」回上一頁。

學制設定

iNCNU / 基本資料系統 / 學制設定

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：

第 1 至 5 筆，共 5 筆

<input type="checkbox"/>	功能	狀態	學制編碼	學制名稱	學制英文名稱	學制簡稱	學制類別
<input type="checkbox"/>			使用中	B	學士班	學士班	
<input type="checkbox"/>			使用中	G	碩士班	碩士班	
<input type="checkbox"/>			使用中	P	博士班	博士班	
<input type="checkbox"/>			使用中	A	專修班	專修班	
<input type="checkbox"/>			使用中	I	碩士在職專班	碩士在職專班	

學制設定

iNCNU / 基本資料系統 / 學制設定

★狀態

使用中

★學制代碼

B

★學制名稱

學士班

學制英文名稱

學制簡稱

學士班

學制類別

-

畢業證書學制碼

序號

【統】學制代碼

【統】等級別

【統】特殊專班


【高教】學制代碼



【高教】學制類別

-

【財政部】學制代碼

(二)修改

修改資料時，請按「」鍵進入修改畫面；編輯完成後，請記得

按「儲存」將修改好的資料存檔，或按「離開」回上一頁。

學制設定

iNCNU / 基本資料系統 / 學制設定

+ 新增

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：

停用

第 1 至 5 筆，共 5 筆

<input type="checkbox"/>	功能	狀態	學制編碼	學制名稱	學制英文名稱	學制簡稱	學制類別
<input type="checkbox"/>	 	使用中	B	學士班		學士班	
<input type="checkbox"/>	 	使用中	G	碩士班		碩士班	
<input type="checkbox"/>	 	使用中	P	博士班		博士班	
<input type="checkbox"/>	 	使用中	A	專修班		專修班	
<input type="checkbox"/>	 	使用中	I	碩士在職專班		碩士在職專班	

學制設定

iNCNU / 基本資料系統 / 學制設定

儲存

離開

★狀態

使用中

★學制代碼

B

★學制名稱

學士班

學制英文名稱

學制簡稱

學士班

學制類別

-

畢業證書學制碼

序號

【統】學制代碼

【統】等級別

【統】特殊專班


【高教】學制代碼

【高教】學制類別

-

【財政部】學制代碼

(三)檢視

點擊「」，可直接檢視該筆資料的內容。

學制設定

iNCNU / 基本資料系統 / 學制設定

+ 新增

顯示 10 筆

關鍵字搜尋:

停復用

第 1 至 5 筆, 共 5 筆

<input type="checkbox"/>	功能	狀態	學制編碼	學制名稱	學制英文名稱	學制簡稱	學制類別
<input type="checkbox"/>	<div><div></div><div></div></div>	使用中	B	學士班		學士班	
<input type="checkbox"/>	<div><div></div><div></div></div>	使用中	G	碩士班		碩士班	
<input type="checkbox"/>	<div><div></div><div></div></div>	使用中	P	博士班		博士班	
<input type="checkbox"/>	<div><div></div><div></div></div>	使用中	A	專修班		專修班	
<input type="checkbox"/>	<div><div></div><div></div></div>	使用中	I	碩士在職專班		碩士在職專班	

學制設定

iNCNU / 基本資料系統 / 學制設定

離開

狀態

使用中

學制代碼	學制名稱	學制英文名稱	學制簡稱
B	學士班		學士班

學制類別	畢業證書學制碼	序號
-		

【統】學制代碼	【統】等級別	【統】特殊專班

【高教】學制代碼	【高教】學制類別	【財政部】學制代碼
	-	

(四)停復用

停復用資料時，請在單筆或多筆資料前的「☐」上打勾，並按下



「☐ 停復用」鍵，即可順利停復用所勾選的資料。

學制設定

iNCNU / 基本資料系統 / 學制設定

+ 新增

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：





☐ 停復用

第 1 至 5 筆，共 5 筆

<input type="checkbox"/>	功能	狀態	學制編碼	學制名稱	學制英文名稱	學制簡稱	學制類別
<input type="checkbox"/>		使用中	B	學士班		學士班	
<input type="checkbox"/>		使用中	G	碩士班		碩士班	
<input type="checkbox"/>		使用中	P	博士班		博士班	
<input type="checkbox"/>		使用中	A	專修班		專修班	
<input type="checkbox"/>		使用中	I	碩士在職專班		碩士在職專班	

四、a01140 學院設定

(一)新增

新增資料時，請按「」鍵進入新增畫面，有「」者為必填欄位；新增完成後，請按「」將新增的資料存檔，或按「」回上一頁。

學院設定

iNCNU / 基本資料系統 / 學院設定

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：

第 1 至 7 筆，共 7 筆

<input type="checkbox"/>	功能	狀態	學院代碼	學院中文	學院英文	學院簡稱	純開課單位	校外抵免專用
<input type="checkbox"/>	 	使用中	1	人文	Humanities	人文	否	否
<input type="checkbox"/>	 	使用中	2	管理	Management	管理	否	否
<input type="checkbox"/>	 	使用中	3	科技	Science and Technology	科技	否	否

學院設定

iNCNU / 基本資料系統 / 學院設定

★狀態

使用中

★學院代碼

1

★學院中文

人文

學院簡稱

人文

學院英文

Humanities

【統】學院代碼

0122


純開課單位



☐

校外抵免專用

☐

(二)修改

修改資料時，請按「」鍵進入修改畫面；編輯完成後，請記得

按「儲存」將修改好的資料存檔，或按「離開」回上一頁。

學院設定

iNCNU / 基本資料系統 / 學院設定

+新增

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：

停復用

第 1 至 7 筆 · 共 7 筆

<input type="checkbox"/>	功能	狀態	學院代碼	學院中文	學院英文	學院簡稱	純開課單位	校外抵免專用
<input type="checkbox"/>		使用中	1	人文	Humanities	人文	否	否
<input type="checkbox"/>		使用中	2	管理	Management	管理	否	否
<input type="checkbox"/>		使用中	3	科技	Science and Technology	科技	否	否

學院設定

iNCNU / 基本資料系統 / 學院設定

儲存

離開

★狀態

使用中

★學院代碼

1

★學院中文

人文

學院簡稱

人文

學院英文

Humanities

【統】學院代碼

0122


純開課單位

☐

校外抵免專用

☐

(三)檢視

點擊「」，可直接檢視該筆資料的內容。

學院設定 iNCNU / 基本資料系統 / 學院設定

+ 新增

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：

停用

第 1 至 7 筆，共 7 筆

<input type="checkbox"/>	功能	狀態	學院代碼	學院中文	學院英文	學院簡稱	純開課單位	校外抵免專用
<input type="checkbox"/>		使用中	1	人文	Humanities	人文	否	否
<input type="checkbox"/>		使用中	2	管理	Management	管理	否	否
<input type="checkbox"/>		使用中	3	科技	Science and Technology	科技	否	否

學院設定 iNCNU / 基本資料系統 / 學院設定

離開

狀態

使用中

學院代碼	學院中文	學院簡稱	學院英文
1	人文	人文	Humanities

【統】學院代碼	純開課單位	校外抵免專用
0122	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(四)停復用

停復用資料時，請在單筆或多筆資料前的「☐」上打勾，並按下



「☐ 停復用」鍵，即可順利停復用所勾選的資料。

學院設定

iNCNU / 基本資料系統 / 學院設定

+ 新增

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：


☐ 停復用

第 1 至 7 筆，共 7 筆

<input type="checkbox"/>	功能	狀態	學院代碼	學院中文	學院英文	學院簡稱	純開課單位	校外抵免專用
<input type="checkbox"/>	<div><div></div><div></div></div>	使用中	1	人文	Humanities	人文	否	否
<input type="checkbox"/>	<div><div></div><div></div></div>	使用中	2	管理	Management	管理	否	否
<input type="checkbox"/>	<div><div></div><div></div></div>	使用中	3	科技	Science and Technology	科技	否	否
<input type="checkbox"/>	<div><div></div><div></div></div>	使用中	4	教育	Education	教育	否	否

五、a01150 系所設定

(一)系所資料維護 - 查詢

查詢資料時，請在欄位內輸入搜尋條件，再按下「」鍵，即可進行資料查詢。

系所基本設定

iNCNU / 基本資料系統 / 系所基本設定

各學年系所資料維護

系所資料維護

學院

系所

查詢

新增前請先選學院!

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：





停用

匯出Excel

第 1 至 10 筆 · 共 131 筆

<input type="checkbox"/>	功能	狀態	系所代碼	系所名稱	系所英文名稱	系所簡稱	備註
<input type="checkbox"/>			使用中	00	諮商心理與人力資源發展學系	Counseling Psychology and Human Resource Development	諮人系
<input type="checkbox"/>			使用中	01	中國語文學系	Chinese Language and Literature	中文系
<input type="checkbox"/>			使用中	02	國際文教與比較教育學系	International and Comparative Education	國比系

(二)系所資料維護 - 新增

新增資料時，請先在欄位內輸入條件，接著請按「」鍵進入新增畫面，有「」者為必填欄位；新增完成後，請按「」將新增的資料存檔，或按「」回上一頁。

系所基本設定

iNCNU / 基本資料系統 / 系所基本設定

各學年系所資料維護

系所資料維護

學院

系所

管理

查詢

新增

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：

停用

匯出Excel

第 1 至 10 筆，共 43 筆

<input type="checkbox"/>	功能	狀態	系所代碼	系所名稱	系所英文名稱	系所簡稱	備註
<input type="checkbox"/>			使用中	11	經濟學系	Economics	經濟系
<input type="checkbox"/>			使用中	12	國際企業學系	International Business Studies	國企系
<input type="checkbox"/>			使用中	13	資訊管理學系	Information Management	資管系
<input type="checkbox"/>			使用中	14	財務金融學系	Banking and Finance	財金系

系所基本設定

iNCNU / 基本資料系統 / 系所基本設定

儲存

離開

★狀態

學院

編學號代碼

使用中

管理

11

系所名稱

系所英文名稱

經濟學系

Economics

系所簡稱

系所代碼

★系所類別

經濟系

11

-

教育部代碼

【人事系統】單位

【高教】系科屬性碼

3101

經濟學系

【高教】科系所代碼

【統】科系代碼


【統】科系名稱



310101

03111

備註

(三)系所資料維護 - 修改

修改資料時，請按「」鍵進入修改畫面；編輯完成後，請記得

按「儲存」將修改好的資料存檔，或按「離開」回上一頁。

系所基本設定 iNCNU / 基本資料系統 / 系所基本設定

各學年系所資料維護 系所資料維護

學院 管理 系所

 查詢  新增

顯示 10 筆 關鍵字搜尋：

 停用  匯出Excel 第 1 至 10 筆，共 43 筆

<input type="checkbox"/>	功能	狀態	系所代碼	系所名稱	系所英文名稱	系所簡稱	備註
<input type="checkbox"/>	 	使用中	11	經濟學系	Economics	經濟系	
<input type="checkbox"/>	 	使用中	12	國際企業學系	International Business Studies	國企系	
<input type="checkbox"/>	 	使用中	13	資訊管理學系	Information Management	資管系	
<input type="checkbox"/>	 	使用中	14	財務金融學系	Banking and Finance	財金系	

系所基本設定 iNCNU / 基本資料系統 / 系所基本設定

 儲存  離開

★狀態 學院 編學號代碼

使用中 管理 11

系所名稱 系所英文名稱

經濟學系 Economics

系所簡稱 系所代碼 ★系所類別

經濟系 11 -

教育部代碼 【人事系統】單位 【高教】系科屬性碼

3101 經濟學系

【高教】科系所代碼 【統】科系代碼 【統】科系名稱

310101 03111

備註

(四)系所資料維護 - 檢視

點擊「」，可直接檢視該筆資料的內容。

系所基本設定

iNCNU / 基本資料系統 / 系所基本設定

各學年系所資料維護

系所資料維護

學院

系所

管理

查詢

新增

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：

停用

匯出Excel

第 1 至 10 筆，共 43 筆

	功能	狀態	系所代碼	系所名稱	系所英文名稱	系所簡稱	備註
<input type="checkbox"/>			使用中	11	經濟學系	Economics	經濟系
<input type="checkbox"/>			使用中	12	國際企業學系	International Business Studies	國企系
<input type="checkbox"/>			使用中	13	資訊管理學系	Information Management	資管系
<input type="checkbox"/>			使用中	14	財務金融學系	Banking and Finance	財金系

系所基本設定

iNCNU / 基本資料系統 / 系所基本設定

離開

狀態

學院

編學號代碼

使用中

管理

11

系所名稱

系所英文名稱

經濟學系

Economics

系所簡稱

系所代碼

系所類別

經濟系

11

-

教育部代碼

【人事系統】單位

【高教】系科屬性碼

3101

經濟學系

【高教】科系所代碼

【統】科系代碼

【統】科系名稱

310101

03111

備註

(五)系所資料維護 - 停復用

停復用資料時，請在單筆或多筆資料前的「☐」上打勾，並按下



「☐」鍵，即可順利停復用所勾選的資料。

系所基本設定

iNCNU / 基本資料系統 / 系所基本設定

各學年系所資料維護

系所資料維護

學院

系所

-

查詢

新增前請先選學院!

顯示 10 筆


關鍵字搜尋:

☐ 停復用

第 1 至 10 筆 · 共 131 筆

<input type="checkbox"/>	功能	狀態	系所代碼	系所名稱	系所英文名稱	系所簡稱	備註
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="查詢"/> <input type="button" value="新增"/>	使用中	00	諮商心理與人力資源發展學系	Counseling Psychology and Human Resource Development	諮人系	
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="查詢"/> <input type="button" value="新增"/>	使用中	01	中國語文學系	Chinese Language and Literature	中文系	
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="查詢"/> <input type="button" value="新增"/>	使用中	02	國際文教與比較教育學系	International and Comparative Education	國比系	
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="查詢"/> <input type="button" value="新增"/>	使用中	03	社會政策與社會工作學系	Social Policy and Social Work	社工系	

(六)各學年系所資料維護 - 查詢

查詢資料時，請在欄位內輸入搜尋條件，再按下「查詢」鍵，即可進行資料查詢。

系所基本設定

iNCNU / 基本資料系統 / 系所基本設定

各學年系所資料維護

系所資料維護

學年

學院

系所

111

-

-

查詢

新增

複製上學年度資料

顯示 10 筆


關鍵字搜尋：





第 1 至 10 筆 · 共 131 筆

<input type="checkbox"/>	功能	學年度	系所代碼	學院	系所名稱	系所簡稱	系所英文名稱	原系所名稱
<input type="checkbox"/>	<div></div>	111	00	教育	諮商心理與人力資源發展學系	諮人系	Counseling Psychology and Human Resource Development	諮商心理與人力資源發展學系
<input type="checkbox"/>	<div></div>	111	01	人文	中國語文學系	中文系	Chinese Language and Literature	中國語文學系

(七)各學年系所資料維護 - 修改

修改資料時，請按「」鍵進入修改畫面；編輯完成後，請記得

按「儲存」將修改好的資料存檔，或按「離開」回上一頁。

系所基本設定 iNCNU / 基本資料系統 / 系所基本設定

各學年系所資料維護 [系所資料維護](#)

學年: 112 學院: - 系所: -

[查詢](#) [+ 新增](#) [複製上學年度資料](#)

顯示 10 筆 關鍵字搜尋:

[刪除](#) 第 1 至 10 筆, 共 131 筆

<input type="checkbox"/>	功能	學年度	系所代碼	學院	系所名稱	系所簡稱	系所英文名稱	原系所名稱
<input type="checkbox"/>		112	00	教育	諮商心理與人力資源發展學系	諮人系	Counseling Psychology and Human Resource Development	諮商心理與人力資源發展學系
<input type="checkbox"/>		112	01	人文	中國語文學系	中文系	Chinese Language and Literature	中國語文學系

系所基本設定 iNCNU / 基本資料系統 / 系所基本設定

[儲存](#) [離開](#)

學年: 112 ★學院: 教育 ★系所名稱: 諮商心理與人力資源發展學系

★系所英文名稱: Counseling Psychology and Human Resource Development 系所簡稱: 諮人系

【人事系統】單位: 諮商心理與人力資源發展學系 系所代碼: 00 原系所名稱: 諮商心理與人力資源發展學系

(八)各學年系所資料維護 - 檢視

點擊「」，可直接檢視該筆資料的內容。

系所基本設定

INCNU / 基本資料系統 / 系所基本設定

各學年系所資料維護

系所資料維護

學年

學院

系所

112

-

-

查詢

新增

複製上學年度資料

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：

刪除

第 1 至 10 筆，共 131 筆

<input type="checkbox"/>	功能	學年度	系所代碼	學院	系所名稱	系所簡稱	系所英文名稱	原系所名稱
<input type="checkbox"/>	 	112	00	教育	諮商心理與人力資源發展學系	諮人系	Counseling Psychology and Human Resource Development	諮商心理與人力資源發展學系
<input type="checkbox"/>	 	112	01	人文	中國語文學系	中文系	Chinese Language and Literature	中國語文學系

系所基本設定

INCNU / 基本資料系統 / 系所基本設定

離開

學年

學院

系所名稱

112

教育

諮商心理與人力資源發展學系

系所英文名稱

系所簡稱

Counseling Psychology and Human Resource Development

諮人系

【人事系統】單位

系所代碼

原系所名稱

諮商心理與人力資源發展學系

00

諮商心理與人力資源發展學系

(九)各學年系所資料維護 - 刪除

刪除資料時，請在單筆或多筆資料前的「☐」上打勾，並按下



「☐ 刪除」鍵，且在詢問「是否真的要刪除資料？」時選擇「確認」，即可順利刪除所勾選的資料。

系所基本設定 iNCNU / 基本資料系統 / 系所基本設定

各學年系所資料維護 系所資料維護

學年: 112 學院: - 系所: -

顯示 10 筆 關鍵字搜尋:

第 1 至 10 筆 · 共 131 筆

<input type="checkbox"/>	功能	學年度	系所代碼	學院	系所名稱	系所簡稱	系所英文名稱	原系所名稱
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="查詢"/> <input type="button" value="新增"/>	112	00	教育	諮商心理與人力資源發展學系	諮人系	Counseling Psychology and Human Resource Development	諮商心理與人力資源發展學系
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="查詢"/> <input type="button" value="新增"/>	112	01	人文	中國語文學系	中文系	Chinese Language and Literature	中國語文學系



是否真的要刪除資料？

(十)各學年系所資料維護 - 複製上學年度資料

複製上學年度資料時，請按「」即可將上學年度資料複製。

系所基本設定

iNCNU / 基本資料系統 / 系所基本設定

各學年系所資料維護

系所資料維護

學年

學院

系所

112

-

-

查詢

新增

複製上學年度資料

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：

刪除

第 1 至 10 筆，共 131 筆

<input type="checkbox"/>	功能	學年度	系所代碼	學院	系所名稱	系所簡稱	系所英文名稱	原系所名稱
<input type="checkbox"/>	<div>查詢</div> <div>新增</div>	112	00	教育	諮商心理與人力資源發展學系	諮人系	Counseling Psychology and Human Resource Development	諮商心理與人力資源發展學系
<input type="checkbox"/>	<div>查詢</div> <div>新增</div>	112	01	人文	中國語文學系	中文系	Chinese Language and Literature	中國語文學系

六、a01160 學位學程設定

(一)查詢

查詢資料時，請在欄位內輸入搜尋條件，即可進行資料查詢。

系所學位設定

INCNU / 基本資料系統 / 系所學位設定

學位學程設定

年度名稱設定

學年

112

部別

-

學制

-

學院

-

系所

-

擬啟用新學年度之學位學程資料前，請先複製前一學年度學位學程資料...

新增新成立的學位學程前請先選擇部別/學制/系所！

複製學程資料

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：





停用

匯出Excel

第 1 至 10 筆，共 98 筆

<input type="checkbox"/>	功能	狀態	學年	學程編號	學程名稱	學程英文名稱	學程簡稱
<input type="checkbox"/>		使用中	112	A13	資訊管理學系專修班		資管系
<input type="checkbox"/>		使用中	112	A21	資訊工程學系專修班		資工系
<input type="checkbox"/>		使用中	112	A22	土木工程學系專修班		土木系

(二)新增

新增資料時，請先在欄位內輸入條件，接著請按「」鍵進入新增畫面，有「」者為必填欄位；新增完成後，請按「」將新增的資料存檔，或按「」回上一頁。

系所學位設定

iNCNU / 基本資料系統 / 系所學位設定

學位學程設定

年度名稱設定

學年

部別

學制

112

日間部

學士班

學院

系所

人文

中國語文學系

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：

第 1 至 1 筆，共 1 筆

<input type="checkbox"/>	功能	狀態	學年	學程編號	學程名稱	學程英文名稱	學程簡稱
<input type="checkbox"/>		使用中	112	B01	中國語文學系	the Department of Chinese Language and Literature	中文系

系所學位設定

iNCNU / 基本資料系統 / 系所學位設定

學程結構基本資料

畢業門檻

★狀態

學年

部別

使用中

112

日間部

學制

學院

系所

學士班

人文

中國語文學系

學程類別

學程編號

★學程名稱

學位課程

B01

中國語文學系

學程英文名稱

學程簡稱

the Department of Chinese Language and Literature

中文系

學位名稱

英文學位名稱


年度招生名額



文學

Bachelor of Arts

核准名額

(三)修改

修改資料時，請按「」鍵進入修改畫面；編輯完成後，請記得

按「 儲存」將修改好的資料存檔，或按「 離開」回上一頁。

系所學位設定 iNCNU / 基本資料系統 / 系所學位設定

學位學程設定 年度名稱設定

學年: 112 部別: 日間部 學制: 學士班

學院: - 系所: -

擬啟用新學年度之學位學程資料前，請先複製前一學年度學位學程資料... 複製學程資料

新增新成立的學位學程前請先選擇部別/學制/系所！

顯示: 10 筆 關鍵字搜尋:

停用 匯出Excel 第 1 至 10 筆，共 31 筆

<input type="checkbox"/>	功能	狀態	學年	學程編號	學程名稱	學程英文名稱	學程簡稱
<input type="checkbox"/>	 	使用中	112	B00	諮商心理與人力資源發展學系諮商心理組	Division of Counseling Psychology, Department of Counseling Psychology and Human Resource Development	諮人系
<input type="checkbox"/>	 	使用中	112	B01	中國語文學系	the Department of Chinese Language and Literature	中文系

系所學位設定 iNCNU / 基本資料系統 / 系所學位設定

學程結構基本資料 畢業門檻

儲存 離開

★狀態: 使用中

學年: 112 部別: 日間部

學制: 學士班 學院: 人文 系所: 中國語文學系


學程類別: 學位課程 學程編號: B01 ★學程名稱: 中國語文學系

學程英文名稱: the Department of Chinese Language and Literature 學程簡稱: 中文系

學位名稱: 文學 英文學位名稱: Bachelor of Arts 年度招生名額:

核准名額:

(四)檢視

點擊「」，可直接檢視該筆資料的內容。

系所學位設定

iNCNU / 基本資料系統 / 系所學位設定

學位學程設定

年度名稱設定

學年

112

部別

日間部

學制

學士班

學院

-

系所

-

擬啟用新學年度之學位學程資料前，請先複製前一學年度學位學程資料...

複製學程資料

新增新成立的學位學程前請先選擇部別/學制/系所！

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：

停用

匯出Excel

第 1 至 10 筆，共 31 筆

<input type="checkbox"/>	功能	狀態	學年	學程編號	學程名稱	學程英文名稱	學程簡稱
<input type="checkbox"/>	 	使用中	112	B00	諮商心理與人力資源發展學系諮商心理組	Division of Counseling Psychology, Department of Counseling Psychology and Human Resource Development	諮入系
<input type="checkbox"/>	 	使用中	112	B01	中國語文學系	the Department of Chinese Language and Literature	中文系

系所學位設定

iNCNU / 基本資料系統 / 系所學位設定

學程結構基本資料

畢業門檻

離開

狀態

使用中

學年

112

部別

日間部

學制

學士班

學院

教育

系所

諮商心理與人力資源發展學系

學程類別

學位課程

學程編號

B00

學程名稱

諮商心理與人力資源發展學系諮商心理組

學程英文名稱

Division of Counseling Psychology, Department of Counseling Psychology and Human Resource Development

學程簡稱

諮入系

學位名稱

教育學


英文學位名稱

Bachelor of Education


年度招生名額

核准名額

(五)停復用

停復用資料時，請在單筆或多筆資料前的「」上打勾，並按下



「」鍵，即可順利停復用所勾選的資料。

系所學位設定 INCNU / 基本資料系統 / 系所學位設定

學位學程設定 年度名稱設定

學年: 112 部別: 日間部 學制: 學士班

學院: - 系所: -

擬啟用新學年度之學位學程資料前，請先複製前一學年度學位學程資料... 複製學程資料


新增新成立的學位學程前請先選擇部別/學制/系所！

顯示: 10 筆 關鍵字搜尋:

 停復用  匯出Excel 第 1 至 10 筆，共 31 筆

<input type="checkbox"/>	功能	狀態	學年	學程編號	學程名稱	學程英文名稱	學程簡稱
<div style="border: 2px solid red; text-align: center;"><input type="checkbox"/></div>	 	使用中	112	B00	諮商心理與人力資源發展學系諮商心理組	Division of Counseling Psychology, Department of Counseling Psychology and Human Resource Development	諮人系
<div style="border: 2px solid red; text-align: center;"><input type="checkbox"/></div>	 	使用中	112	B01	中國語文學系	the Department of Chinese Language and Literature	中文系
<div style="border: 2px solid red; text-align: center;"><input type="checkbox"/></div>	 	使用中	112	B02	國際文教與比較教育學系	the Department of International and Comparative Education	國比系

(六)匯出 Excel

匯出 Excel 資料時，請在單筆或多筆資料前的「☐」上打勾，並按下「 匯出Excel」鍵，匯出全部資料則不需打勾，即可將資料匯出成 Excel 檔案。

系所學位設定 iNCNU / 基本資料系統 / 系所學位設定

學位學程設定 年度名稱設定

學年: 112 部別: 日間部 學制: 學士班

學院: - 系所: -

擬啟用新學年度之學位學程資料前，請先複製前一學年度學位學程資料... 複製學程資料

新增新成立的學位學程前請先選擇部別/學制/系所！

顯示 10 筆 關鍵字搜尋:

停用  匯出Excel 第 1 至 10 筆, 共 31 筆

<input type="checkbox"/>	功能	狀態	學年	學程編號	學程名稱	學程英文名稱	學程簡稱
<input type="checkbox"/>	 	使用中	112	B00	諮商心理與人力資源發展學系諮商心理組	Division of Counseling Psychology, Department of Counseling Psychology and Human Resource Development	諮人系
<input type="checkbox"/>	 	使用中	112	B01	中國語文學系	the Department of Chinese Language and Literature	中文系
<input type="checkbox"/>	 	使用中	112	B02	國際文教與比較教育學系	the Department of International and Comparative Education	國比系

七、a01161 組別設定

(一)查詢

查詢資料時，請在欄位內輸入搜尋條件，即可進行資料查詢。

組別設定

iNCNU / 基本資料系統 / 組別設定

學院

系所

請選擇

請選擇

新增前請先選擇系所！

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：

停用

第 1 至 2 筆，共 2 筆





<input type="checkbox"/>	功能	狀態	組別代碼	編學號代碼	組別名稱	組別英文名稱	組別簡稱
<input type="checkbox"/>	 	使用中	123		123		
<input type="checkbox"/>	 	使用中	456		456		

上一頁

1

下一頁

(二)新增

新增資料時，請先在欄位內輸入條件，接著請按「」鍵進入新增畫面，有「」者為必填欄位；新增完成後，請按「」將新增的資料存檔，或按「」回上一頁。

組別設定

iNCNU / 基本資料系統 / 組別設定

學院

系所

管理

國際企業學系

+ 新增

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：

☐

停用

功能

狀態

組別代碼

編學號代碼

組別名稱

組別英文名稱

組別簡稱

無符合條件資料！

上一頁

下一頁

組別設定

iNCNU / 基本資料系統 / 組別設定

儲存

離開

★狀態

學院

系所

使用中

人文

中國語文學系

★組別代碼

★組別名稱

編學號代碼


123



123

組別英文名稱

組別簡稱

(三)修改

修改資料時，請按「」鍵進入修改畫面；編輯完成後，請記得

按「儲存」將修改好的資料存檔，或按「離開」回上一頁。

組別設定

iNCNU / 基本資料系統 / 組別設定

學院
請選擇

系所
請選擇

新增前請先選擇系所！

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：

☐ 停用

第 1 至 2 筆，共 2 筆

<input type="checkbox"/>	功能	狀態	組別代碼	編學號代碼	組別名稱	組別英文名稱	組別簡稱
<input type="checkbox"/>	 	使用中	123		123		
<input type="checkbox"/>	 	使用中	456		456		

上一頁 1 下一頁

組別設定

iNCNU / 基本資料系統 / 組別設定

儲存

離開

★狀態

使用中

學院

人文

系所

中國語文學系

★組別代碼

123

★組別名稱


123

編學號代碼

組別英文名稱

組別簡稱

(四)檢視

點擊「」，可直接檢視該筆資料的內容。

組別設定

iNCNU / 基本資料系統 / 組別設定

學院

請選擇

系所

請選擇

新增前請先選擇系所！

顯示

10

筆

關鍵字搜尋：

停用

第 1 至 2 筆，共 2 筆

<input type="checkbox"/>	功能	狀態	組別代碼	編學號代碼	組別名稱	組別英文名稱	組別簡稱
<input type="checkbox"/>	 	使用中	123		123		
<input type="checkbox"/>	 	使用中	456		456		

上一頁

1

下一頁

組別設定

iNCNU / 基本資料系統 / 組別設定

離開

狀態

使用中

學院

人文

系所

中國語文學系

組別代碼

123

組別名稱

123

編學號代碼

組別英文名稱

組別簡稱

(五)停復用

停復用資料時，請在單筆或多筆資料前的「☐」上打勾，並按下



「☐」鍵，即可順利停復用所勾選的資料。

組別設定

iNCNU / 基本資料系統 / 組別設定

學院

系所

請選擇

請選擇

新增前請先選擇系所！

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：

☐ 停復用

第 1 至 2 筆，共 2 筆

<input type="checkbox"/>	功能	狀態	組別代碼	編學號代碼	組別名稱	組別英文名稱	組別簡稱
<input type="checkbox"/>		使用中	123		123		
<input type="checkbox"/>		使用中	456		456		

八、a01170 部別與學制關聯

(一)部別與學制關聯維護 - 查詢

查詢資料時，請在欄位內輸入搜尋條件，即可進行資料查詢。

部別與學制關聯

iNCNU / 基本資料系統 / 部別與學制關聯

部別與學制關聯維護

正課學期設定維護

部別

-

先選擇部別才能新增！

顯示 10 筆





關鍵字搜尋：

停用

第 1 至 5 筆，共 5 筆

<input type="checkbox"/>	功能	狀態	部別	學制	部別學制碼	部別+制別名稱	部別+制別英文名稱	部別+制別簡稱	入學文號頭碼
<input type="checkbox"/>	<div><div>🔍</div><div>✎</div></div>	使用中	國際專修部	專修班	A	專修班			
<input type="checkbox"/>	<div><div>🔍</div><div>✎</div></div>	使用中	日間部	學士班	B	學士班			
<input type="checkbox"/>	<div><div>🔍</div><div>✎</div></div>	使用中	日間部	碩士班	G	碩士班			

(二)部別與學制關聯維護 - 新增

新增資料時，請先在欄位內輸入條件，接著請按「」鍵進入新增畫面，有「」者為必填欄位；新增完成後，請按「」將新增的資料存檔，或按「」回上一頁。

部別與學制關聯

iNCNU / 基本資料系統 / 部別與學制關聯

部別與學制關聯維護

正課學期設定維護

部別

日間部

+ 新增

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：

停用

第 1 至 3 筆，共 3 筆

<input type="checkbox"/>	功能	狀態	部別	學制	部別學制碼	部別+制別名稱	部別+制別英文名稱	部別+制別簡稱	入學文號頭碼
<input type="checkbox"/>		使用中	日間部	學士班	B	學士班			
<input type="checkbox"/>		使用中	日間部	碩士班	G	碩士班			
<input type="checkbox"/>		使用中	日間部	博士班	P	博士班			

部別與學制關聯

iNCNU / 基本資料系統 / 部別與學制關聯

儲存

離開

★狀態

使用中

部別

日間部

★學制

學士班

★部別學制碼

B

★部別+制別名稱

學士班

部別+制別英文名稱

部別+制別簡稱


入學文號頭碼



【統】日夜別

【統】學制代碼

銀行學制碼

(三)部別與學制關聯維護 - 修改

修改資料時，請按「」鍵進入修改畫面；編輯完成後，請記得

按「儲存」將修改好的資料存檔，或按「離開」回上一頁。

部別與學制關聯 iNCNU / 基本資料系統 / 部別與學制關聯

部別與學制關聯維護 [正課學期設定維護](#)

部別
-

先選擇部別才能新增！

顯示 10 筆 關鍵字搜尋：

☐ 停復用

第 1 至 5 筆，共 5 筆

<input type="checkbox"/>	功能	狀態	部別	學制	部別學制碼	部別+制別名稱	部別+制別英文名稱	部別+制別簡稱	入學文號頭碼
<input type="checkbox"/>		使用中	國際專修部	專修班	A	專修班			
<input type="checkbox"/>		使用中	日間部	學士班	B	學士班			
<input type="checkbox"/>		使用中	日間部	碩士班	G	碩士班			

部別與學制關聯 iNCNU / 基本資料系統 / 部別與學制關聯

儲存 離開

★狀態
使用中

★學制
專修班

★部別學制碼
A

★部別+制別名稱
專修班

部別+制別英文名稱

部別+制別簡稱


入學文號頭碼

【統】日夜別

【統】學制代碼

銀行學制碼

(四)部別與學制關聯維護 - 檢視

點擊「」，可直接檢視該筆資料的內容。

部別與學制關聯

iNCNU / 基本資料系統 / 部別與學制關聯

部別與學制關聯維護

正課學期設定維護

部別

-

先選擇部別才能新增！

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：

停復用

第 1 至 5 筆，共 5 筆

<input type="checkbox"/>	功能	狀態	部別	學制	部別學制碼	部別+制別名稱	部別+制別英文名稱	部別+制別簡稱	入學文號頭碼
<input type="checkbox"/>		使用中	國際專修部	專修班	A	專修班			
<input type="checkbox"/>		使用中	日間部	學士班	B	學士班			
<input type="checkbox"/>		使用中	日間部	碩士班	G	碩士班			

部別與學制關聯

iNCNU / 基本資料系統 / 部別與學制關聯

離開

狀態

使用中

部別

國際專修部

學制

專修班

部別學制碼

A

部別+制別名稱

專修班

部別+制別英文名稱

部別+制別簡稱

入學文號頭碼

【統】日夜別

【統】學制代碼

銀行學制碼

(五)部別與學制關聯維護 - 停復用

停復用資料時，請在單筆或多筆資料前的「☐」上打勾，並按下



「☐ 停復用」鍵，即可順利停復用所勾選的資料。

部別與學制關聯

INCNU / 基本資料系統 / 部別與學制關聯

部別與學制關聯維護

正課學期設定維護

部別

-

先選擇部別才能新增！

顯示 10 筆


關鍵字搜尋：

☐ 停復用

第 1 至 5 筆，共 5 筆

<input type="checkbox"/>	功能	狀態	部別	學制	部別學制碼	部別+制別名稱	部別+制別英文名稱	部別+制別簡稱	入學文號頭碼
<input type="checkbox"/>		使用中	國際專修部	專修班	A	專修班			
<input type="checkbox"/>		使用中	日間部	學士班	B	學士班			
<input type="checkbox"/>		使用中	日間部	碩士班	G	碩士班			

(六)正課學期設定維護 - 查詢

查詢資料時，請在欄位內輸入搜尋條件，再按下「」鍵，即可進行資料查詢。

部別與學制關聯

iNCNU / 基本資料系統 / 部別與學制關聯

部別與學制關聯維護

正課學期設定維護

部別

學制

查詢

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：

停用

第 1 至 10 筆，共 15 筆

<input type="checkbox"/>	部別	學制	學期	是否正式學期
<input type="checkbox"/>	日間部	學士班	上學期	是
<input type="checkbox"/>	日間部	學士班	下學期	是
<input type="checkbox"/>	日間部	學士班	暑期	否
<input type="checkbox"/>	日間部	碩士班	上學期	是
<input type="checkbox"/>	日間部	碩士班	下學期	是
<input type="checkbox"/>	日間部	碩士班	暑期	否
<input type="checkbox"/>	日間部	博士班	上學期	是
<input type="checkbox"/>	日間部	博士班	下學期	是

(七)正課學期設定維護 - 停復用

停復用資料時，請在單筆或多筆資料前的「☐」上打勾，並按下



「☐ 停復用」鍵，即可順利停復用所勾選的資料。

部別與學制關聯

INCNU / 基本資料系統 / 部別與學制關聯

部別與學制關聯維護

正課學期設定維護

部別

學制

-

-

查詢

顯示 10 筆

關鍵字搜尋:


☐ 停復用

第 1 至 10 筆, 共 15 筆

<input type="checkbox"/>	部別	學制	學期	是否正式學期
<input type="checkbox"/>	日間部	學士班	上學期	是
<input type="checkbox"/>	日間部	學士班	下學期	是
<input type="checkbox"/>	日間部	學士班	暑期	否
<input type="checkbox"/>	日間部	碩士班	上學期	是
<input type="checkbox"/>	日間部	碩士班	下學期	是
<input type="checkbox"/>	日間部	碩士班	暑期	否
<input type="checkbox"/>	日間部	博士班	上學期	是
<input type="checkbox"/>	日間部	博士班	下學期	是

九、a01180 系所與學制關聯

(一)查詢

查詢資料時，請在欄位內輸入搜尋條件，再按下「查詢」鍵，即可進行資料查詢。

系所與學制關聯

INCNU / 基本資料系統 / 系所與學制關聯

部別

學制

系所

查詢

+新增

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：





停用

匯出Excel

第 1 至 10 筆，共 135 筆

<input type="checkbox"/>	功能	使用狀態	學制	系所	最小/最大修業年限	延修年限	特殊延長年限	及格分數
<input type="checkbox"/>			使用中	學士班	諮商心理與人力資源發展學系	4年 / 4年	2年	60
<input type="checkbox"/>			使用中	學士班	中國語文學系	4年 / 4年	2年	60
<input type="checkbox"/>			使用中	學士班	國際文教與比較教育學系	4年 / 4年	2年	60
<input type="checkbox"/>			使用中	學士班	社會政策與社會工作學系	4年 / 4年	2年	60
<input type="checkbox"/>			使用中	學士班	外國語文學系	4年 / 4年	2年	60
<input type="checkbox"/>			使用中	學士班	歷史學系	4年 / 4年	2年	60

(二)新增

新增資料時，請按「」鍵進入新增畫面，有「」者為必填欄位；新增完成後，請按「」將新增的資料存檔，或按「」回上一頁。

系所與學制關聯 iNCNU / 基本資料系統 / 系所與學制關聯

部別 學制 系所

顯示 筆 關鍵字搜尋:

第 1 至 10 筆，共 135 筆

<input type="checkbox"/>	功能	使用狀態	學制	系所	最小/最大修業年限	延修年限	特殊延長年限	及格分數
<input type="checkbox"/>			使用中	學士班	諮商心理與人力資源發展學系	4年 / 4年	2年	60
<input type="checkbox"/>			使用中	學士班	中國語文學系	4年 / 4年	2年	60
<input type="checkbox"/>			使用中	學士班	國際文教與比較教育學系	4年 / 4年	2年	60

系所與學制關聯 iNCNU / 基本資料系統 / 系所與學制關聯

★狀態 部別 學制

系所 ★最低修業年限 ★最高修業年限


★延修年限 特殊延長年限 學年度學期數



★修業及格分數 畢業證書號 中文學位名稱

英文學位名稱 補發文號頭碼 修業證明書頭碼

單位代碼 開放招生否

(三)修改

修改資料時，請按「」鍵進入修改畫面；編輯完成後，請記得

按「儲存」將修改好的資料存檔，或按「離開」回上一頁。

系所與學制關聯 iNCNU / 基本資料系統 / 系所與學制關聯

部別 學制 系所

顯示 筆 關鍵字搜尋:

第 1 至 10 筆，共 135 筆

<input type="checkbox"/>	功能	使用狀態	學制	系所	最小/最大修業年限	延修年限	特殊延長年限	及格分數
<input type="checkbox"/>		使用中	學士班	諮商心理與人力資源發展學系	4年 / 4年	2年		60
<input type="checkbox"/>		使用中	學士班	中國語文學系	4年 / 4年	2年		60
<input type="checkbox"/>		使用中	學士班	國際文教與比較教育學系	4年 / 4年	2年		60
<input type="checkbox"/>		使用中	學士班	社會政策與社會工作學系	4年 / 4年	2年		60
<input type="checkbox"/>		使用中	學士班	外國語文學系	4年 / 4年	2年		60
<input type="checkbox"/>		使用中	學士班	歷史學系	4年 / 4年	2年		60

系所與學制關聯 iNCNU / 基本資料系統 / 系所與學制關聯

★狀態 部別 學制

系所 ★最低修業年限 ★最高修業年限


★延修年限 特殊延長年限 學年度學期數

★修業及格分數 畢業證書號 中文學位名稱

英文學位名稱 補發文號頭碼 修業證明書頭碼

單位代碼 開放招生否

(四)檢視

點擊「」，可直接檢視該筆資料的內容。

系所與學制關聯

iNCNU / 基本資料系統 / 系所與學制關聯

部別

學制

系所

查詢

新增

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：

停用

匯出Excel

第 1 至 10 筆，共 135 筆

	功能	使用狀態	學制	系所	最小/最大修業年限	延修年限	特殊延長年限	及格分數
<input type="checkbox"/>	 	使用中	學士班	諮商心理與人力資源發展學系	4年 / 4年	2年		60
<input type="checkbox"/>	 	使用中	學士班	中國語文學系	4年 / 4年	2年		60
<input type="checkbox"/>	 	使用中	學士班	國際文教與比較教育學系	4年 / 4年	2年		60
<input type="checkbox"/>	 	使用中	學士班	社會政策與社會工作學系	4年 / 4年	2年		60
<input type="checkbox"/>	 	使用中	學士班	外國語文學系	4年 / 4年	2年		60
<input type="checkbox"/>	 	使用中	學士班	歷史學系	4年 / 4年	2年		60

系所與學制關聯

iNCNU / 基本資料系統 / 系所與學制關聯

離開

狀態

部別

學制

使用中

日間部

學士班

系所

最低修業年限

最高修業年限

諮商心理與人力資源發展學系

4

4

延修年限

特殊延長年限

學年度學期數

2

2

修業及格分數

畢業證書號

中文學位名稱

60

教育學

英文學位名稱

補發文號頭碼

修業證明書頭號

Bachelor of Education

單位代碼

開放招生否

是

(五)停復用

停復用資料時，請在單筆或多筆資料前的「☐」上打勾，並按下



「☐」鍵，即可順利停復用所勾選的資料。

系所與學制關聯

iNCNU / 基本資料系統 / 系所與學制關聯

部別

學制

系所

查詢

新增

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：

停復用





匯出Excel

第 1 至 10 筆，共 135 筆

<input type="checkbox"/>	功能	使用狀態	學制	系所	最小/最大修業年限	延修年限	特殊延長年限	及格分數
<input type="checkbox"/>			使用中	學士班	諮商心理與人力資源發展學系	4年 / 4年	2年	60
<input type="checkbox"/>			使用中	學士班	中國語文學系	4年 / 4年	2年	60
<input type="checkbox"/>			使用中	學士班	國際文教與比較教育學系	4年 / 4年	2年	60
<input type="checkbox"/>			使用中	學士班	社會政策與社會工作學系	4年 / 4年	2年	60
<input type="checkbox"/>			使用中	學士班	外國語文學系	4年 / 4年	2年	60
<input type="checkbox"/>			使用中	學士班	歷史學系	4年 / 4年	2年	60

十、a01190 班級代碼設定

(一)新增

新增資料時，請按「」鍵進入新增畫面，有「」者為必填欄位；新增完成後，請按「」將新增的資料存檔，或按「」回上一頁。

班級代碼設定

iNCNU / 基本資料系統 / 班級代碼設定

顯示 10 筆

刪除

停復用

關鍵字搜尋：

第 1 至 3 筆，共 3 筆

<input type="checkbox"/>	功能	班級代碼	班級順序	狀態
<input type="checkbox"/>		1	1	使用中
<input type="checkbox"/>		A	2	使用中
<input type="checkbox"/>		B	3	使用中

班級代碼設定

iNCNU / 基本資料系統 / 班級代碼設定

離開

★狀態

★班級代碼


★班級順序



使用中

1

1

(二)修改

修改資料時，請按「」鍵進入修改畫面；編輯完成後，請記得

按「 儲存」將修改好的資料存檔，或按「 離開」回上一頁。

班級代碼設定

iNCNU / 基本資料系統 / 班級代碼設定

+ 新增

顯示 10 筆

刪除

停復用

關鍵字搜尋：


第 1 至 3 筆，共 3 筆

<input type="checkbox"/>	功能	班級代碼	班級順序	狀態
<input type="checkbox"/>	<div></div>	1	1	使用中
<input type="checkbox"/>	<div></div>	A	2	使用中
<input type="checkbox"/>	<div></div>	B	3	使用中

班級代碼設定

iNCNU / 基本資料系統 / 班級代碼設定

 儲存

 離開

★狀態

★班級代碼


★班級順序

使用中

1

1

(三)檢視

點擊「」，可直接檢視該筆資料的內容。

班級代碼設定

iNCNU / 基本資料系統 / 班級代碼設定

+ 新增

顯示 10 筆

刪除

停復用

關鍵字搜尋：

第 1 至 3 筆，共 3 筆

<input type="checkbox"/>	功能	班級代碼	班級順序	狀態
<input type="checkbox"/>	<div><div></div><div></div></div>	1	1	使用中
<input type="checkbox"/>	<div><div></div><div></div></div>	A	2	使用中
<input type="checkbox"/>	<div><div></div><div></div></div>	B	3	使用中

班級代碼設定

iNCNU / 基本資料系統 / 班級代碼設定

✖ 離開

狀態

班級代碼

班級順序

使用中

1

1

(四)刪除

刪除資料時，請在單筆或多筆資料前的「☐」上打勾，並按下



「☐ 刪除」鍵，且在詢問「是否真的要刪除資料？」時選擇「確認」，即可順利刪除所勾選的資料。

班級代碼設定 iNCNU / 基本資料系統 / 班級代碼設定

顯示 筆 關鍵字搜尋:

☐ 刪除

第 1 至 3 筆，共 3 筆

<input type="checkbox"/>	功能	班級代碼	班級順序	狀態
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="查詢"/> <input type="button" value="新增"/>	1	1	使用中
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="查詢"/> <input type="button" value="新增"/>	A	2	使用中
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="查詢"/> <input type="button" value="新增"/>	B	3	使用中

是否真的要刪除資料？

(五)停復用

停復用資料時，請在單筆或多筆資料前的「☐」上打勾，並按下



「☐ 停復用」鍵，即可順利停復用所勾選的資料。

班級代碼設定

iNCNU / 基本資料系統 / 班級代碼設定

+ 新增

顯示 10 筆

刪除

停復用

關鍵字搜尋：

第 1 至 3 筆，共 3 筆

<input type="checkbox"/>	功能	班級代碼	班級順序	狀態
<input type="checkbox"/>	<div><div></div><div></div></div>	1	1	使用中
<input type="checkbox"/>	<div><div></div><div></div></div>	A	2	使用中
<input type="checkbox"/>	<div><div></div><div></div></div>	B	3	使用中

十一、a011A0 班級設定

(一)班級資料維護 - 查詢

查詢資料時，請在欄位內輸入搜尋條件，即可進行資料查詢。

班級設定

iNCNU / 基本資料系統 / 班級設定

班級資料維護

學期班級資料維護

部別

學制

學院

系所

-

-

-

-

新增前請先選擇部別、學制、學院、系所！





顯示 10 筆

關鍵字搜尋：

第 1 至 10 筆，共 102 筆

功能	部別	學制	學院	系所	班級代碼
 	日間部	學士班	管理	管理學院學士班	1
 	日間部	學士班	人文	歷史學系	1
 	日間部	學士班	教育	諮商心理與人力資源發展學系終身學習與人力資源發展	1

(一)班級資料維護 - 新增

新增資料時，請先在欄位內輸入條件，接著請按「」鍵進入新增畫面，有「」者為必填欄位；新增完成後，請按「」將新增的資料存檔，或按「」回上一頁。

班級設定

iNCNU / 基本資料系統 / 班級設定

班級資料維護

學期班級資料維護

部別

學制

學院

系所

日間部

學士班

管理

諮商心理與人力資源發展學系

+ 新增

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：

功能

部別

學制

學院

系所

班級代碼

無符合條件資料！

上一頁

下一頁

班級設定

iNCNU / 基本資料系統 / 班級設定

離開

部別

學制

學院

系所

日間部

學士班

教育

諮商心理與人力資源發展學系

★班級代碼

1

備註：

※如班級名稱沒有填，該行資料不會新增

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：

儲存

第 1 至 4 筆，共 4 筆

狀態

年級

班級唯一碼

班級名稱

班級簡稱

班級英文

使用中

1

使用中

2


使用中



3


使用中

4

(二)班級資料維護 - 修改 - 修改

修改資料時，請按「」鍵進入班級選擇畫面，接著請按

「」鍵進入修改畫面；編輯完成後，請記得按「儲存」

將修改好的資料存檔，或按「離開」回上一頁。

班級設定

iNCNU / 基本資料系統 / 班級設定

班級資料維護

學期班級資料維護

部別

學制

學院

系所

日間部

學士班

管理

-

新增前請先選擇部別、學制、學院、系所！

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：

第 1 至 9 筆，共 9 筆

功能	部別	學制	學院	系所	班級代碼
	日間部	學士班	管理	管理學院學士班	1
	日間部	學士班	管理	經濟學系	1
	日間部	學士班	管理	觀光休閒與餐旅管理學系	1

班級設定

iNCNU / 基本資料系統 / 班級設定



部別

學制

學院

日間部

學士班

管理

系所

班級代碼

管理學院學士班

1

顯示 10 筆



關鍵字搜尋：

第 1 至 6 筆，共 6 筆

<input type="checkbox"/>	功能	狀態	年級	班級唯一碼	班級名稱	班級簡稱	班級英文
<input type="checkbox"/>		使用中	1	B5110	管院學士班1	管院學士班1	
<input type="checkbox"/>		使用中	2	B5120	管院學士班2	管院學士班2	
<input type="checkbox"/>		使用中	3	B5130	管院學士班3	管院學士班3	
<input type="checkbox"/>		使用中	4	B5140	管院學士班4	管院學士班4	
<input type="checkbox"/>		使用中	5	B5150	管院學士班5	管院學士班5	

班級資料		
★狀態	★年級	班級唯一碼
<div>使用中</div>	<div>1</div>	<div>B5110</div>
★班級名稱	班級簡稱	班級英文
<div>管院學士班1</div>	<div>管院學士班1</div>	<div></div>
<div> 儲存</div>		

(三)班級資料維護 - 修改 - 刪除

刪除資料時，請先按「」鍵進入班級選擇畫面，接著請在單筆或多筆資料前的「☐」上打勾，並按下「刪除」鍵，且在詢問「是否真的要刪除資料？」時選擇「確認」，即可順利刪除所勾選的資料。

班級設定

iNCNU / 基本資料系統 / 班級設定

班級資料維護

學期班級資料維護

部別

學制

學院

系所

日間部

學士班

管理

-

新增前請先選擇部別、學制、學院、系所！

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：

第 1 至 9 筆，共 9 筆

功能	部別	學制	學院	系所	班級代碼
	日間部	學士班	管理	管理學院學士班	1
	日間部	學士班	管理	經濟學系	1
	日間部	學士班	管理	觀光休閒與餐旅管理學系	1

班級設定

iNCNU / 基本資料系統 / 班級設定

離開

部別

日間部

學制

學士班

學院

管理

系所

管理學院學士班

班級代碼

1

顯示

10

筆

關鍵字搜尋：

刪除

第 1 至 6 筆，共 6 筆


<input type="checkbox"/>	功能	狀態	年級	班級唯一碼	班級名稱	班級簡稱	班級英文
<input type="checkbox"/>		使用中	1	B5110	管院學士班1	管院學士班1	
<input type="checkbox"/>		使用中	2	B5120	管院學士班2	管院學士班2	
<input type="checkbox"/>		使用中	3	B5130	管院學士班3	管院學士班3	
<input type="checkbox"/>		使用中	4	B5140	管院學士班4	管院學士班4	
<input type="checkbox"/>		使用中	5	B5150	管院學士班5	管院學士班5	

是否真的要刪除資料？

確認

取消

(四)班級資料維護 - 檢視

點擊「」，可直接檢視該筆資料的內容。

班級設定

iNCNU / 基本資料系統 / 班級設定

班級資料維護

學期班級資料維護

部別

學制

學院

系所

日間部

學士班

管理





-

新增前請先選擇部別、學制、學院、系所！

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：

第 1 至 9 筆，共 9 筆

功能	部別	學制	學院	系所	班級代碼
	日間部	學士班	管理	管理學院學士班	1
	日間部	學士班	管理	經濟學系	1
	日間部	學士班	管理	觀光休閒與餐旅管理學系	1
	日間部	學士班	管理	觀光休閒與餐旅管理學系	1

班級設定

iNCNU / 基本資料系統 / 班級設定

離開

部別

學制

學院

日間部

學士班

管理

系所

班級代碼

管理學院學士班

1





顯示 10 筆

關鍵字搜尋：

第 1 至 6 筆，共 6 筆

狀態	年級	班級唯一碼	班級名稱	班級簡稱	班級英文
使用中	1	B5110	管院學士班1	管院學士班1	
使用中	2	B5120	管院學士班2	管院學士班2	
使用中	3	B5130	管院學士班3	管院學士班3	
使用中	4	B5140	管院學士班4	管院學士班4	
使用中	5	B5150	管院學士班5	管院學士班5	
使用中	6	B5160	管院學士班6	管院學士班6	

(五)學期班級資料維護 - 新增



新增資料時，請按「」鍵進入新增畫面，有「」者為必填欄位；新增完成後，請按「」將新增的資料存檔，或按「」回上一頁。

班級設定 iNCNU / 基本資料系統 / 班級設定


[班級資料維護](#) [學期班級資料維護](#)

學年: 111 學期: 上學期 部別: 日間部 學制: 學士班

學院: 管理 系所: 經濟學系 學程: 【111】經濟學系

 新增  複製班級資料

顯示 10 筆 關鍵字搜尋:

 刪除

☐ 功能 學年 學期 部別 學制 學院 系所 班級代碼 年度班級名稱 年度班級英文名稱 年度班級簡稱 學程名稱

無符合條件資料！

班級設定 iNCNU / 基本資料系統 / 班級設定


 儲存  離開



學年: 111 學期: 上學期 學制: 學士班 學院: 管理

系所: 經濟學系 ★學程: 請選擇 ★原班級名稱: 請選擇 ★年度班級名稱:

年度班級英文名稱: 年度班級簡稱:

(六)學期班級資料維護 - 修改

修改資料時，請按「」鍵進入修改畫面；編輯完成後，請記得



按「儲存」將修改好的資料存檔，或按「離開」回上一頁。

班級設定 iNCNU / 基本資料系統 / 班級設定


班級資料維護 學期班級資料維護





學年: 111 學期: 上學期 部別: 日間部 學制: 學士班

學院: 管理 系所: 經濟學系 學程: -

 新增  複製班級資料

顯示 10 筆 關鍵字搜尋:

 刪除 第 1 至 6 筆，共 6 筆

<input type="checkbox"/>	功能	學年	學期	部別	學制	學院	系所	班級代碼	年度班級名稱	年度班級英文名稱	年度班級簡稱	學程名稱
<input type="checkbox"/>		111	上學期	日間部	學士班	管理	經濟學系	1	經濟系1		經濟系1	
<input type="checkbox"/>		111	上學期	日間部	學士班	管理	經濟學系	1	經濟系2		經濟系2	
<input type="checkbox"/>		111	上學期	日間部	學士班	管理	經濟學系	1	經濟系3		經濟系3	
<input type="checkbox"/>		111	上學期	日間部	學士班	管理	經濟學系	1	經濟系4		經濟系4	

班級設定 iNCNU / 基本資料系統 / 班級設定

 儲存  離開

學年: 111 學期: 上學期 學制: 學士班 學院: 管理

系所: 經濟學系 ★學程: 請選擇 原班級名稱: 【81110】經濟系1 ★年度班級名稱: 經濟系1

年度班級英文名稱: 年度班級簡稱: 經濟系1

(七)學期班級資料維護 - 刪除

刪除資料時，請在單筆或多筆資料前的「☐」上打勾，並按下



「☐ 刪除」鍵，且在詢問「是否真的要刪除資料？」時選擇「確認」，即可順利刪除所勾選的資料。

班級設定 iNCNU / 基本資料系統 / 班級設定

班級資料維護 學期班級資料維護

學年: 111 學期: 上學期 部別: 日間部 學制: 學士班

學院: 管理 系所: 經濟學系 學程: -

顯示: 10 筆 關鍵字搜尋:

 第 1 至 6 筆, 共 6 筆

<input type="checkbox"/>	功能	學年	學期	部別	學制	學院	系所	班級代碼	年度班級名稱	年度班級英文名稱	年度班級簡稱	學程名稱
<input type="checkbox"/>		111	上學期	日間部	學士班	管理	經濟學系	1	經濟系1		經濟系1	
<input type="checkbox"/>		111	上學期	日間部	學士班	管理	經濟學系	1	經濟系2		經濟系2	
<input type="checkbox"/>		111	上學期	日間部	學士班	管理	經濟學系	1	經濟系3		經濟系3	
<input type="checkbox"/>		111	上學期	日間部	學士班	管理	經濟學系	1	經濟系4		經濟系4	



是否真的要刪除資料？

(八)學期班級資料維護 - 複製班級資料

複製班級資料時，請按「複製班級資料」即可將班級資料複製。

班級設定

iNCNU / 基本資料系統 / 班級設定

班級資料維護

學期班級資料維護

學年

學期

部別

學制

111

上學期

日間部

學士班

學院

系所

學程

管理

經濟學系

-

+ 新增

複製班級資料

顯示 10 筆

關鍵字搜尋:


刪除

第 1 至 6 筆, 共 6 筆

<input type="checkbox"/>	功能	學年	學期	部別	學制	學院	系所	班級代碼	年度班級名稱	年度班級英文名稱	年度班級簡稱	學程名稱
<input type="checkbox"/>		111	上學期	日間部	學士班	管理	經濟學系	1	經濟系1		經濟系1	
<input type="checkbox"/>		111	上學期	日間部	學士班	管理	經濟學系	1	經濟系2		經濟系2	
<input type="checkbox"/>		111	上學期	日間部	學士班	管理	經濟學系	1	經濟系3		經濟系3	

十二、m02240 人事-設定科系與行政單位對應

(一)查詢

查詢資料時，請在欄位內輸入搜尋條件，再按下「 查詢」鍵，即可進行資料查詢。

人事-設定科系與行政單位對應

iNCNU / 基本資料系統 / 人事-設定科系與行政單位對應

此功能用來設定科系單位與行政單位關聯，以便後續簽核系統使用。

功能	科系	行政單位
<div><div></div><div></div></div>	諮商心理與人力資源發展學系	諮商心理與人力資源發展學系
<div><div></div><div></div></div>	中國語文學系	中國語文學系
<div><div></div><div></div></div>	國際文教與比較教育學系	國際文教與比較教育學系
<div><div></div><div></div></div>	社會政策與社會工作學系	社會政策與社會工作學系
<div><div></div><div></div></div>	外國語文學系	外國語文學系
<div><div></div><div></div></div>	歷史學系	歷史學系
<div><div></div><div></div></div>	公共行政與政策學系	公共行政與政策學系
<div><div></div><div></div></div>	教育政策與行政學系	教育政策與行政學系

人事-設定科系與行政單位對應	
	
科系	行政單位
諮商心理與人力資源發 ▼	諮商心理與人力資源發 ▼